Kurzanleitung Fehlzeitenverwaltung als TUTORkraft ode KL bei WebUntis.

Wichtig

Diese Arbeitsschritte funktionieren unter google Chrome sehr gut. Bei Safari gab es ein Problem bei der Datumsauswahl (*Aktuelles Schuljahr*, z.B.). Kann sein, dass dies auch gerätespezifisch ist. Tipp: Firefox (bis jetzt ungetestet) oder Chrome verwenden.

Die u.a. Bereiche Fehlzeiten und Abwesenheiten gibt es **nur** beim Einloggen in WebUntis über einen Browser. Das ist beispielsweise beim Arbeiten mit einem PAD zu beachten. Die Untis-App im Smartphone oder Pad bildet die u.a. Funktionalität **nicht** ab.

Voraussetzungen

- Fachlehrkräfte haben Fehlzeiten eingetragen!
- Zugang zu WebUntis über Desktop-Version (Browser)

Nach dem Einloggen bei Webuntis den Bereich Klassenbuch auswählen:

	Be	Spiel für die V	Abwesenheiten hier die eigene Tutorengruppe (TG) auswählen					Tuto "	den Zeitraum richtig setzen. Sonst wird vielleicht gar nichts angezeigt und man wundert sich									
buch auswählen 🗧	Cffene Stunden,	Offene Stunden/Lehrkraft	1	Klasse TG-Op	>	Ý	Schüler*inne - Alle -		• 🐔	Suche Abwesenheits	grund	Ze 29 Sta	itraum 2.07.2020	25.07.20	21 V Akt	tuelles Schuljahr erung	*	
		Offene Stunden/Klasse		Auswah	d	Art	Benutzer	Schüle	r*inne	-Alle-	ise Kl-Le	✓ -	Alle - Von	Beginn	 Klas Bis 	sse, Schüler*in Ende Grund	Dε∨ Status	Те
	呂	Abwesenheiten				Ng.	oppermann	Continents	-	J1*			12.08.202	0 11:55	12.08.2020	13:30	entsch./	2
		Fehlzeiten		2 Eleme	nte gefunde	en, Anze	eige aller Eler	nente.1		31			12.06.202	0 11:55	12.08.2020	13:30		
	<u></u>	Klassenbucheinträge		Neu	Zu	samme	enfassen	Entschul	dige	n Ber	ichte 🔻						T	
		Hausaufgaben			es la dure	lassen sich auch Sammelaktionen ırchführen oder eine neue Abwesenheit					da	From	ishan hadaut		lie			
	°C_⊥	Klassendienste		erfassen. Dies sollte normalerwe die SuS der eignen TG möglich					ise nur für sein!			da Fa	Fachlehrkraft den SuS als fehlend					
	¢	Befreiungen												Eir	ordnung	fehlt (vgl. näc	hstes Bild)
	0=	Berichte																

Nach Auswahl des Status (hier beispielhaft auf das Fragezeichen geklickt), lassen sich die entsprechenden Optionen auswählen und bei Bedarf Textfelder befüllen:

Entschuldigung für

Entschuldigungsnummer Datum 0 31.07.2020 Status [offen] entschuldigt nicht akzeptiert picht entschuldigt	Entschuldigungsnummer Datum 2 Status entschuldigt Text Geändert am 31.07.2020 13:43:03 von oppermann	1	Aktuell Sortierun Klasse,	es Schu g Schüle	ljahr er*in Dette	v
ment entschuldigt	Abwesenheit	÷	Ende	Gr .nd	Status	Text
, 12.08.2020, 11:55 - 13:30	, 12.08.2020, 11:55 - 13:30	2020	13:30		entsch./2	Exkursion
Abwesenheitsgrund	Abwesenheitsgrund					
<auswahl></auswahl>	<auswahl></auswahl>	2020	13:30		nicht entsch / 3	
Text	Text					
	Exkursion					
Speichern Schließen	Speichern Schließen					

х