



## Anleitung für das Eintragen von Fehlzeiten und Verspätungen über Desktop und App

Das neue Fehlzeitenverwaltungssystem heißt WebUntis. Es gibt zum einen die Möglichkeit eine App auf dem Handy zu installieren. Diese sehr praktische App bietet nicht den vollen Funktionsumfang. Zum anderen gibt es die Desktop-Version, die mit jedem Browser (Firefox, Chrome, Internet Explorer) unter: <https://webuntis.com/> zu erreichen ist. Hier eine kurze Anleitung, wie hier die Fehlzeiten eingetragen werden.

### Desktop-Version

Anmeldung (Anmeldedaten haben Sie von Frau Spyra erhalten)



Es gibt mehrere Möglichkeiten die Fehlzeiten einzutragen ich zeige hier eine (wie ich finde) sehr logische.

Nach einem Klick auf „Stundenplan“ erscheint der aktuelle Plan der Woche (auch mit Vertretungsstunden usw.) Dort klicken Sie auf den Kurs bzw. die Klasse, in der Sie Fehlzeiten eintragen wollen.

Mo. 10.08.

08:00		
08:50	7B ITG	TEL 206, 208
	TEL	...
09:55	9E BI	TEL 107
10:45		
11:55	J11 LGE12N	TEL 210
12:45	J11 LGE12N	TEL 210
13:35	9D BI	TEL 115
14:25	J12 LGE22N	TEL 19

Hier im Beispiel ist es eine Doppelstunde im LK. Folgende Situation:

Schüler Nr. 1 ist den ganzen Tag krank (was ich als Tutor durch eine Krankmeldung weiß)

Schülerin Nr. 2 ist verspätet

Schüler Nr. 3 fehlt in der Stunde/Doppelstunde

Details **Klassenbuch**

Lehrstoff  
Klicken Sie hier, um den Lehrstoff einzugeben.

Schüler\*innen im Unterricht 19

Alle auswählen Auswahl löschen

abwesend

Notenmatrix Noten eintragen

Im angewählten Kurs unter dem Reiter Klassenbuch können nun verschiedene Eintragungen gemacht werden. Neben dem Unterrichtsstoff der Stunde, könnte hier auch die Notenverwaltung machbar sein, Hausaufgaben und Klassenbucheinträge und Dienste (schlicht also ein digitale Klassenbuch).

Schüler Nr.1

Schülerin Nr.2

Schüler Nr.3

Bei allen Eintragungen klicken Sie auf das „x“ Symbol (abwesend setzen“)

Neue Abwesenheit

Schüler\*innen  
Schüler Nr.1

Von 10.08.2020 Bis 10.08.2020

Beginnzeit 11:55 Endzeit 13:30

Abwesenheitsgrund  
<Auswahl>

Text

Speichern Schließen

Für Schüler Nr. 1 (eher etwas das Tutor\*innen machen)

Hier setzen wir die Beginn- und Endzeiten auf 8:00 Uhr und 17:55 Uhr. Wenn wir wissen, dass der Schüler an mehreren Tagen fehlen wird, können wir hier auch schon am Datum von – bis einstellen. Durch diese Einstellung sieht sehen auch alle nachfolgenden Kolleg\*innen, dass der Schüler krank ist.

In der Textzeile kann noch eine kurze Bemerkung eingefügt werden.

**Neue Abwesenheit** x

Schüler\*innen

Von  Bis

Beginnzeit  Endzeit

Abwesenheitsgrund

Text

Für Schülerin Nr.2

Hier wird die Uhrzeit an die Verspätung angepasst. Bei einer 20min Verspätung würde hier also bei der Endzeit 12:15 Uhr eingetragen werden.

**Neue Abwesenheit** x

Schüler\*innen

Von  Bis

Beginnzeit  Endzeit

Abwesenheitsgrund

Text

Für Schüler 3.

Die standartmäßige Einstellung mein setzen einer Abwesenheit, ist dass der Schüler von Begin bis Ende der Stunde/Doppelstunde gefehlt hat. Somit müssen Sie hier einfach auf speichern klicken



Abwesende Schüler\*innen 1

Auswahl		Schüler*innen	Von	Beginnzeit	Bis	Endzeit	Abwesenheitsgrund	Status	Text
<input type="checkbox"/>		<del>_____</del>	10.08.2020	11:55	10.08.2020	13:30		offen	

In der Übersicht des Kurses ist nun die jeweilige Eintragung zu sehen. Hier ist sie auch noch zu ändern  
 Das Fehlen bleibt „offen“ bis der Tutor/Tutorin entschuldigt hat.

## App-Version

Hier wird ein iPhone verwendet, die Anwendung auf anderen Telefonen ist aber sehr ähnlich.

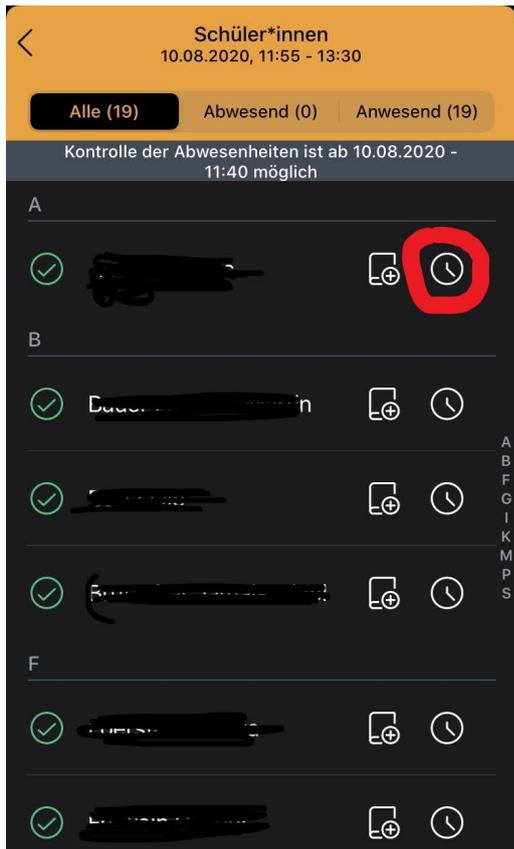
	AUG. 10 Mo.	11 Di.	12 Mi.	13 Do.	14 Fr.
08:00		J11		J12	
08:45		LG...	NB 2	NB 2	LGE22N
08:50	2	7B ITG 206 208	211	7E ITG 206 208	105
09:35		AB EG		NB 2	8C GE M13
09:55	3	9E BI 107		LEIT	7B BI 107
10:40			LEIT		
10:45	4		7B BI 20	PAU SPY ...	
11:30		MENSA			
11:55	5	J11	9D	ALAA	J12
12:40		LGE12N	GE	NB 1	LGE22N
12:45	6	210	126	9E BI 110	19
13:30			AB 1		AB K
13:35	7	9D BI 115	9D BI 115	8C GE M13	J11 LGE12N T02
14:20					
14:25		J12			05.08.2020 00:09

Auch hier gehen Sie direkt über Ihren Stundenplan zum Kurs/Klasse in dem die Fehlzeiten eingetragen werden sollen.

LGE12N	
10.08.2020, 11:55 - 13:30	
LGE12N >	
J11 >	
Herr Telschow	
210 >	
Lehrstoff	Hier können Sie den Lehrstoff eintragen >
Schüler*innen	19 Anwesend >
Hausaufgaben	Keine Hausaufgaben vorhanden >
Klassenbucheinträge	Keine Klassenbucheinträge vorhanden >

In der Kursübersicht haben Sie dieselben Möglichkeiten wie auch schon im ersten Teil besprochen (Lehrstoff, Hausaufgaben usw.)

Klicken Sie hier auf die Schüler\*innen.



Dann bei dem fehlenden Schüler auf die Uhr



Hier können dann wie oben beschrieben Start- und Endzeit des Fehlens/ der Verspätung eingetragen werden.